

این آئین نامه نخستین بار در جلسه هیات رئیسه دانشگاه مورخ ۱۳۹۱/۱۲/۲۲ تصویب شد. ویرایش دوم این آئین نامه پس از تایید توسط شورای دانشگاه در تاریخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۰، طی نامه شماره ۱۴۰۳/۱۶۲۶۲ جهت اجرا به کتابخانه مرکزی ابلاغ شد.

آئین نامه خدمات بازگشت کتاب

مقدمه :

هدف از تهیه این آئین نامه جمع آوری کتابهای به امانت گرفته شده توسط تمامی کتابخانه های دانشگاه از کسانی که امکان و یا فرصت بازگرداندن کتاب را به کتابخانه مبداء ندارند.

با توجه به بعد مسافت بین کتابخانه مرکزی و سایر کتابخانه های تابعه و نیز محل تحصیل و یا اشتغال کاربران، بسیاری از دانشجویان، اعضای هیئت علمی و پرسنل امکان بازگرداندن کتاب را در موعد مقرر نداشته و علاوه بر تعلق گرفتن جریمه دیرکرد به کتب در دست امانت آنها، کتاب کتابخانه تا مدت ها در امانت اعضا باقی مانده و گردش کتابهای پر استفاده متوقف می شود.

ارائه این خدمت موجب افزایش رضایت کاربران کتابخانه از کتابخانه های دانشگاه خواهد شد.

۱- تعاریف

۱-۱ کتابخانه مبداء: کتابخانه ای که عضو تمایل به عودت کتب در امانت خود را در آنجا دارد.

نحوه استفاده از خدمات بازگشت کتاب

۱- عضو جهت عودت کتب امانت گرفته خود به بدون نیاز به مراجعه به کتابخانه مقصد، به میز امانت یکی از کتابخانه های تابعه مراجعه می نماید.

۲- در هنگام تحویل کتاب در کتابخانه مبداء، عضو پس از پرداخت هزینه استفاده از این خدمت (هزینه ی استفاده به ازاء هر کتاب مبلغ ۵۰۰۰ ریال در نظر گرفته شده است که این مبلغ همانند مبلغ جریمه ها، صرف خرید کتاب و یا تجهیزات کامپیوتری خواهد شد) رسید دریافت کتب بازگشتی (طبق نمونه پیوست ۱۱) را از کتابدار دریافت می نماید. (پیشنهاد می شود که نسخه فرم بازگشت کتاب (مخصوص عضو) را نزد خود نگه دارد تا از بازگشت کتاب به کتابخانه مقصد مطمئن گردد)

۳- کتابدار کتابخانه مبداء موظف است پس از دریافت کتاب، کتب دریافتی را با "مدارک در دست امانت سایر کتابخانه ها" در نرم افزار مطابقت دهد و در صورت تأیید، فرم سه قسمتی خدمات بازگشت کتاب (پیوست) را پر نماید. یک قسمت (مخصوص عضو) را به مراجعه کننده، قسمت خاص کتابخانه مقصد را در داخل کتاب بازگشتی و قسمت کتابخانه مبداء را نزد خود نگه دارد.

۱- کتابداران مبداء نیز موظف هستند ضمن بایگانی فرم مربوطه، کتب را از امانت شخص امانت گیرنده خارج و به مخزن کتاب بازگردانند.

در مرحله بعد طبق تفاهم بین کتابخانه های دانشگاه، یک روز مشخص کتابداران با همکاری واحد نقلیه ی محل خدمت خود ، کتاب های عودت داده شده را به کتابخانه مقصد ارسال می نماید.